

银川市葡萄酒产业发展服务中心 2026 年葡萄酒产业技术及安全生产培训项目竞争性磋商文件



采 购 人：银川市葡萄酒产业发展服务中心

2026 年 3 月

目 录

第一章 供应商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审办法

第五章 响应文件格式

第一章 供应商邀请

银川市葡萄酒产业发展服务中心—银川市葡萄酒产业发展服务中心 2026 年葡萄酒产业技术及安全生产培训项目竞争性磋商公告

一、项目基本情况

项目名称：2026 年葡萄酒产业技术及安全生产培训

项目需求：培训分 5 期进行，培训总人数不少于 400 人次。

采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价

资金来源：一般公共预算资金

预算金额：92200 元

项目属性：服务类

合同履行期限：2026 年 3 月-10 月（具体以合同签订为准）。

二、供应商的资格要求

1. 根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 为保证本采购项目科学有效实施，要求服务供应商需具备如下条件：具备专业培训服务团队，能够组织、安排、实施、完成技能培训、安全生产培训等工作；具备健全完善的教學管理、学员管理、档案管理等制度，建立全流程培训台账，包括但不限于学员基本情况、参加培训信息以及提供后续服务等内容，并在培训结束按照采购人要求整理成册，进行验收。
3. 本项目的特定资格要求：被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的采购活动。

三、获取竞争性磋商文件

时间：2026-3-9 至 2026-3-11，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：银川市葡萄酒产业发展服务中心官方网站（<http://www.ycwine.org.cn/>）

方式：网上下载

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2026-3-12 09:30:00（北京时间）

地点：银川市西夏区新小线零公里处银川市葡萄酒产业发展服务中心二楼会议室

要求：谈判时必须递交纸质版谈判响应文件正本 1 份、副本 2 份、电子版 U 盘 1 份，密封完好并加盖公章。

五、开启

时间：2026-3-12 09:30:00（北京时间）

地点：银川市西夏区新小线零公里处银川市葡萄酒产业发展服务中心二楼东侧会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、凡有意参加本项目的潜在供应商，请务必在竞争性磋商文件发布截止时间前下载磋商文件，具体发布时间详见公告。

2、递交响应文件：递交时间为我中心收到响应文件时间。逾期提交或密封不完整的响应文件，采购人将拒收。

4、响应文件的开启时间：同响应文件递交的截止时间。

5、请各供应商在磋商会议前随时关注我中心官方网站公告栏。您所关注的项目有可能进行时间或内容上的调整。调整内容以公告形式公示，不以其他方式通知，如因自身原因未及时关注磋商公告或变更（澄清、补充等）公告从而导致响应失败，其后果自行承担。 公告发布媒介：银川市葡萄酒产业发展服务中心官方网站

（<http://www.ycwine.org.cn/>）。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

采购人信息：

名 称：银川市葡萄酒产业发展服务中心

地 址：银川市西夏区新小线零公里处

联系方式：0951-2075826

第二章 供应商须知

本表是本采购项目的具体资料，是供应商须知的具体内容，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	采购人：银川市葡萄酒产业发展服务中心 地 址：银川市西夏区新小线零公里处 联系人：安冬梅 联系方式：0951-2075826
2	合格供应商的资格要求： （1）具有独立承担民事责任能力，提供法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书或执业许可证等），如供应商为自然人的须提供自然人身份证明； （2）法定代表人授权委托书、法定代表人及委托代理人身份证扫描件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证扫描件）； （3）供应商须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供资格承诺函或提供相应证明材料； （4）供应商须依法缴纳税收和社会保障资金，提供资格承诺函或提供相应证明材料； （5）供应商须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供资格承诺函或提供相应证明材料； （6）供应商参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，提供资格承诺函或提供相应证明材料； （7）供应商在中国政府采购网被列入政府采购严重违法失信行为记录名单， 或

	在“信用中国”网站被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，将被认定为响应无效；
3	响应文件（纸质）提交截止时间（磋商时间）： <u>2026-3-12 09:30:00</u> （北京时间） 响应文件提交地点（磋商地点）： <u>银川市葡萄酒产业发展服务中心二楼东侧会议室</u>
4	推荐成交候选人的数量： <u>3</u>
5	采购人是否委托磋商小组直接确定成交供应商： <u>是</u>
6	磋商小组的组建： <u>银川市葡萄酒产业发展服务中心采购领导小组</u>
8	是否允许分包： <u>不允许</u>
9	响应文件份数： 正本一份，副本二份，电子标书一份（word 或 pdf 格式拷入 U 盘中）。 当副本和正本不一致时，以正本为准。

第三章 采购需求

组织银川市酒庄参加葡萄酒产业技术及安全生产培训，培训人次不少于 400 人。主要包括以下内容：

1. 结合产业发展需求，开展产业技术及安全生产培训5期；
2. 培训不少于400人次；
3. 在活动前、中、后期提供图文、短视频等媒体报道和宣传推广。

第四章 评审办法（综合评分法）

一、评审原则：

评审遵循公平、公正、审慎的原则，根据供应商报价、服务策划方案等综合评价。

二、评审办法：

本项目采用综合评分法进行评审，满分 100 分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

磋商小组的组建：银川市葡萄酒产业发展服务中心采购领导小组成员 3 人及以上（奇数人数）。

三、综合评分法评审标准：

磋商小组应当对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

磋商次数为一轮。供应商一次性报出最终响应价格。

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，磋商顺序按照递交响应文件的顺序依次进行。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求等，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审项目	评审分值	评审方法描述
磋商报价	20 分	供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分 = (最终磋商报价 / 评审基准价) × 20。 评审基准价是指满足采购文件要求且最终磋商价格最低的报价。 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为响应无效处理。
服务策划方案	45 分	方案详实合理、内容丰富、科学实际、层次分明、逻辑性强、针对性强、可实施性强，有详细的风险分析以及有效的应对措施，有完善的质控制度，得 45 分； 方案内容较完整详细、具有可行性、逻辑较清晰、针对性不强、方案支撑内容欠完整，有较完善的质控制度，得 35 分； 方案内容基本完整、具有可行性、缺乏针对性、方案及措施考虑不周全，方案支撑内容不完整，有质控制度，得 25 分； 方案内容不完整、方案欠合理、没有针对性，方案缺乏支撑内容，方案与采购存在细微偏差，质控制度不完整，得 15 分； 实施方案不合理或未提供，不得分。
服务承诺	10 分	根据采购需求，供应商应提供服务承诺。承诺内容包括但不限于：质量保障措施、服务响应时效性、成本控制措施等。 质量保障措施安排合理，切实可行，服务人员保持电话畅通且有详细联络渠道，有详细可行的项目管理方案及成本控制措施，得 10 分； 有质量保障、成本控制相关措施或方案，服务人员可保证电话畅通，得 5 分； 未提供相关内容不得分。

风险管理及应急预案	10 分	项目实施过程中，针对临时性、突发性工作任务等，应急预案完整、有效、全面、即时性强，能够有效解决临时、突发状况的，对风险进行提前识别并提供应对措施，得 10 分； 预案内容能够起到一定的预警作用，具备可操作性的，有相对成熟的风险管理措施的，得 7 分； 有应急预案，但内容不详细，没有充分考虑涉及本项目可能出现的风险因素，应对措施不具体，得 4 分； 未提供应急预案的不得分。
项目团队	10 分	供应商根据采购人的需求，组建相应的项目服务团队。 项目管理机构应组成合理，架构完整，各岗人员配置齐全，技术人员资格应满足项目需求，责任目标划分明确，其中： 项目团队组成人员在 4 人及以上的，得 10 分； 项目团队组成人员为 3 人的，得 7 分； 项目团队组成人员为 2 人的，得 4 分； 未安排项目团队组成人员的，不得分； 附个人简历，格式自拟。
类似业绩	5 分	2023 年 1 月 1 日至今，供应商承担过类似服务项目的，每提供 1 项得 1 分，满分 5 分。 提供成交通知书或合同。

四、成交人的确定：

评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。

采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内，在评审报告中确定排名第一的成交候选人为成交人。

采购人在收到评审报告 5 个工作日内未按评审报告推荐的成交候选人确定成交人，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的排名第一的成交候选人为成交人。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交人无正当理由不得放弃成交。

成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告中供应商得分排序名单，确定排名第二的供应商为成交人，也可以重新开展采购活动。

五、成交价确定：

成交价为成交人的磋商最终报价。

六、符合性审查表：

序号	审查项目	审查内容
1	响应文件的盖章、签字	按磋商文件要求签字、盖章
2	响应报价	符合磋商文件要求
3	磋商有效期	符合磋商文件要求
4	合同履行期限	符合磋商文件要求
5	质量要求	符合磋商文件要求
6	其他响应性内容	符合磋商文件要求的其他响应性内容

第五章 响应文件格式

(封 面)

响 应 文 件

项目名称: _____

供 应 商: (盖章) _____

____年____月____日

目录

一、响应函	(页数)
二、响应一览表	(页数)
三、响应价格明细表	(页数)
四、采购需求响应表	(页数)
五、采购需求及相关要求响应详情	(页数)
六、资格证明文件	(页数)

一、响应函

致：（采购人名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加（项目名称）项目，并作出如下承诺：

一、我方授权（姓名和职务）代表我方（供应商的名称）全权处理本项目的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务。

三、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

四、我方承诺自响应截止时间至本项目发布成交公告为止，撤销响应文件的，或者成交后不依法与采购人签订合同，我方将向采购人支付相关赔偿金（项目采购过程发生的费用）。

五、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

六、一旦我方被确定为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按照约定时间完成项目，并交付采购人验收。

供应商：（盖公章）

地址：

电话： 传真：

电子邮件： 邮编：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日期：

二. 响应一览表

项目名称	
响应价格	人民币小写（元）：
	人民币大写：
合同履行期限	_____（具体以合同签订为准）。
质量标准	_____
备 注	响应价格为供应商考虑各种因素（含折扣、优惠等）的最终报价。

供应商：_____（盖章）

年 月 日

三. 响应价格明细表（可根据实际情况修改）

序号	服务名称	服务内容	单价	数量	总价(元)	服务期
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
	合计					

供应商：_____（盖章）

年 月 日

四、采购需求响应表（可根据实际情况修改）

序号	服务名称	磋商文件规定	响应文件响应情况	偏离情况
		服务要求	响应内容	
1				
2				
3				
4				
5				
...				

说明：“响应/偏差”填写正偏离、无偏离、负偏离。优于采购要求的为正偏离，等于采购要求的为无偏离，劣于采购要求的为负偏离，评审办法另有规定的从其约定。如发现供应商修改采购要求、不按规定填写偏离情况、实际内容为负偏离而填写无偏离或正偏离的，响应无效。

五、采购需求及相关要求响应详情

（本部分由供应商根据磋商文件的采购需求和相关要求填写，附详细的方案和相应的承诺等。磋商小组根据供应商此部分撰写的内容按照评审办法细则进行打分。） 供应商自行拟定目录。

六、资格证明文件

（一）法人或者非法人组织的营业执照副本等证明文件或自然人的身份证明

（二）法人代表人授权委托书

致：（采购人）

本授权书声明：_____（供应商名称）的_____（法人代表姓名、职务）授权_____（被授权人的姓名、职务）为我方就_____（采购项目名称）采购项目的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

供应商（盖公章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

身份证号：_____

联系电话：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

身份证号：_____

联系电话：_____

详细通讯地址：_____

邮政编码：_____

传真：_____

电话：_____

（附法人及代理人身份证复印件）

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供

（三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

资格承诺函

致： （采购人）

我单位参与 （项目名称） 项目的采购活动，
现承诺如下：

我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）： _____

单位负责人或授权代表（签字）： _____

日期： _____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（供应商承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度）

(四) 依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

资格承诺函

致： （采购人）

我单位参与 （项目名称） 项目的采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）： _____

单位负责人或授权代表（签字）： _____

日期： _____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（供应商承诺依法缴纳社会保障资金和税收）

(五)参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书

资格承诺函

致: (采购人)

我单位参与(项目名称)_____项目的采购活动,现承诺如下:

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的参加本次采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位以上承诺不实,自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商(全称并加盖公章): _____

单位负责人或授权代表(签字): _____

日期: _____

说明: 供应商可自行选择是否提供本承诺函,若不提供本承诺函,应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

(申请人承诺参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录)